



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-1-FSR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado "L. Settembrini"

Via E. Fermi - Tel. e Fax (0835) 536495

E-MAIL: [mtic81700q@istruzione.it](mailto:mtic81700q@istruzione.it)

75020 - NOVA SIRI SCALO (Matera)

Codice M.P.I. MTIC81700Q  
Codice fiscale N. 82002160776

Prot.n. 1871

Nova Siri 18/06/2016.  
All'Ins. Mottola Giuseppina  
All'Albo Istituto  
S E D E

Oggetto: **Progetto codice 10.8.1.A1 – FESR PON-BA-2015-6. Realizzazione rete WI-FI per sede centrale, Viale Siris e Viale Europa. Incarico collaudatore interno. CODICE CUP: E56J15000970007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/1757 del 20/01/2016 di approvazione ed il relativo finanziamento del PON FESR **10.8.1.A1-FESR PON-BA-2015-6** – "Realizzazione rete WiFi" in questo Istituto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto relativa alla partecipazione all'avviso pubblico per la realizzazione delle infrastrutture di rete LAN e WLAN;

**VISTA** il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 520 del 17/02/2016 di assunzione nel Programma Annuale 2016 dei fondi relativi al PON in oggetto;

**VISTO** il Bando per il reclutamento di un Esperto interno in qualità di collaudatore prot. n.1457 del 10/5/2016;

**VISTO** il verbale n. 1 della Commissione esaminatrice per la valutazione dei titoli per l'incarico di collaudatore, prot. n. 1661 del 27/05/2016, che ha individuato l'ins. Mottola Giuseppina destinatario dell'incarico di collaudatore per il Progetto PON in argomento,

### DECRETA

l'insegnante Mottola Giuseppina, in relazione ai titoli ed alle esperienze dichiarate nella domanda di partecipazione, è individuato quale Esperto interno per l'incarico di **COLLAUDATORE** per la Progettazione esecutiva del progetto **10.8.1.A1-FESR PON-BA-2015-6 "Realizzazione rete WiFi"**.

l'ins. **Mottola Giuseppina** in qualità di Collaudatore dovrà occuparsi:

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere.
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo.
- L'incarico, pertanto, prevederà l'accertamento della corretta esecuzione contrattuale e l'attestazione della conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica.
- Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.
- A tal fine si farà riferimento all'art. 46 del D.l. 44/2001 e all'art. 24, c. 2, del DPCM 6/8/1997 n. 452, come disposto dalle linee guida edizione 2009 per la realizzazione degli interventi nelle annualità 2007/2013.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta. La S.V. riceverà un compenso orario onnicomprensivo di € 23,22 (ventitre/22) Lordo Stato, per un ammontare massimo onnicomprensivo di € 185,00 (centottantacinque/00) Lordo Stato, come previsto nelle spese generali del piano 1,00% corrispondente a massimo di 7 ore e 96 minuti.

Le ore retribuite dovranno risultare da apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario, saranno retribuite le ore effettivamente svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario.

La S. V. è tenuta, al termine dell'attività a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte, debitamente compilato in ogni sua parte.

Il pagamento avverrà al termine delle attività, previo effettivo accreditamento dei relativi fondi comunitari.

In caso di mancata realizzazione di parte dell'intero progetto il compenso da corrispondere sarà decurtato in misura proporzionale ai fondi effettivamente accreditati.

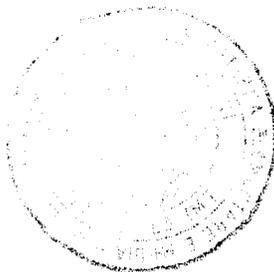
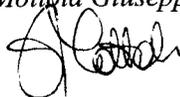
All'interessato – Sede

All'Ufficio Amministrativo

Agli atti.

Per ricevuta e accettazione.

IL COLLAUDATORE  
*Ins. Mottola Giuseppina*



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Maria Giuseppa Vizziello*

